

墓じまい準備・ 相談チェックシート

相談前の準備から、改葬許可、墓石撤去、納骨まで。
聞き取り漏れを防ぎ、次に行うことを整理するための様式です。

相談日		担当者	
相談者名		連絡先	

1 現状の確認（最初に行うこと）

- ☐ 現在のお墓・墓地の基本情報を確認した

所在地・墓地名

墓地管理者

寺院名・霊園管理事務所など

墓籍・区画番号等

- ☐ 埋蔵・収蔵されているご遺骨の数と情報を確認した

人数（柱数）

氏名・没年等の記録

- ☐ 墓地の使用者・名義、契約内容、年間管理料の支払状況を確認した

2 親族・関係者との相談

行き違いを防ぐため、誰に何を説明したかも記録します。

- ☐ 墓じまいを検討する理由を整理した
承継者がいない／遠方で参拝が難しい／維持管理の負担など
- ☐ 祭祀を担う方、墓地使用者、関係する親族へ説明し、意向を確認した
反対意見や、強い思い入れを持つ方がいないかも確認
- ☐ 費用分担と、今後の供養方法について話し合った
- ☐ 実施時期の目安について話し合った

主な関係者・連絡状況

個人情報の取扱い

記入後のシートには、ご家族や故人に関する情報が含まれます。相談目的の範囲で使用し、保管・共有・廃棄にご注意ください。

3 新しい供養先・供養方法の検討

☐ 次の供養先・供養方法の候補を整理した

改葬先となる施設の候補

- ☐ 別の墓地（一般墓等）
☐ 永代供養墓（個別・合祀）
☐ 樹木葬

- ☐ 納骨堂
☐ 合葬墓
☐ その他の墳墓・納骨堂

その他の供養方法の候補

- ☐ 手元供養・自宅保管
☐ 検討中
☐ 散骨（海洋散骨等）
☐ その他

☐ 候補先を見学し、費用・管理方法・個別安置期間・将来の合祀条件等を確認した

☐ 契約・受入れの確認を行い、自治体が求める書類を確認した
受入証明書、使用許可証、契約書の写し等。必要書類は自治体により異なります。

候補・決定した供養先

改葬との区別

法律上の「改葬」は、ご遺骨を別の墳墓または納骨堂へ移すことです。散骨や自宅保管を検討する場合は、現在の墓地管理者と自治体へ事前に確認してください。

4 寺院・墓地管理者への相談・連絡

- ☐ 墓地管理者へ墓じまいの意向を伝え、墓地の規則と返還手続きを確認した
- ☐ 寺院墓地の場合は、これまでのお礼を伝え、今後の進め方を丁寧に相談した
- ☐ 閉眼供養（魂抜き）等を希望する場合は、日程と謝礼の考え方を確認した
閉眼供養等は行政手続き上の必須要件ではありません。宗教・慣習・墓地規則に応じて判断します。
- ☐ 墓地管理者による埋蔵・収蔵の証明を、自治体指定の方法で依頼した

管理者の連絡先・担当者

5 石材店・撤去工事の手配

- ☐ 墓地に指定石材店・指定業者があるか確認した
- ☐ 現地確認を依頼し、作業範囲と内訳がわかる見積りを取得した
墓石・基礎・残土等の撤去、運搬、処分、重機、区画の整地、追加費用の条件を確認
- ☐ 遺骨の取り出し、撤去工事、区画返還の日程を関係者と調整した
- ☐ 工事完了の確認方法（写真・完了書類等）を決めた

石材店・担当者

見積額・見積日

費用について

墓石撤去費に全国一律の公定価格はありません。区画、石材量、立地、重機の進入条件、指定業者制度等で変わるため、総額だけでなく内訳と追加条件を確認します。

6

行政手続き（改葬許可申請）

現在ご遺骨がある墓地・納骨堂の所在地の市区町村へ申請します。

- ☐ 市区町村の担当窓口と最新の申請様式を確認した
- ☐ 申請者と墓地使用者が異なる場合の承諾・委任の要否を確認した

自治体に確認する書類

- | | |
|--------------------------|-------------------------------|
| ☐ | 改葬許可申請書（自治体指定の様式） |
| ☐ | 現在の墓地管理者による埋蔵・収蔵の証明 |
| ☐ | 改葬先の受入れを確認できる書類（自治体が求める場合） |
| ☐ | 本人確認書類、戸籍、承諾書、委任状等（自治体が求める場合） |
| ☐ | 手数料、返信用封筒その他の書類（自治体が求める場合） |
- ☐ 書類を提出し、「改葬許可証」を取得した
- ☐ 改葬許可証を新しい墓地・納骨堂の管理者へ提出する方法を確認した

申請先・担当窓口

提出日／許可証受領日

自治体差に注意

申請書の書き方、証明方法、添付書類、手数料、郵送可否、交付日数は自治体により異なります。必ず申請先の公式案内または窓口で確認してください。

7

当日の実施と完了確認

- ☐ 希望する場合は、閉眼供養等を行った
- ☐ ご遺骨を取り出し、人数・容器・状態・一時保管先・運搬方法を確認した
- ☐ 墓石の撤去、区画の整地、墓地管理者への返還が完了した
- ☐ 新しい供養先へご遺骨を移し、納骨（改葬）を完了した
- ☐ 契約書、許可証の控え、領収書、工事写真等を整理・保管した
- ☐ 関係する親族へ完了を報告した

完了日

書類・写真の保管場所

本シートの位置づけ

本シートは一般的な確認項目をまとめたもので、法律・税務・宗教上の個別判断を行うものではありません。必要に応じて自治体、墓地管理者、行政書士等の専門家へ確認してください。

発行	一般社団法人 全国墓じまい協会
相談・お問い合わせ	TEL 079-451-6788 ／ info@hakajimai-kyoukai.com
確認先	現在の墓地等所在地の市区町村・墓地管理者・新しい供養先
法令情報	厚生労働省「墓地、埋葬等に関する法律」 https://www.mhlw.go.jp/bunya/kenkou/seikatsu-eisei15/

個人・ご家族の相談、および相談窓口での配布に無償で利用できます。内容を改変して販売することはできません。

記録

相談内容と次の行動

初回相談時に決まらなくても構いません。確認先・担当者・期限を整理します。

現在の段階	☐ 情報収集中 ☐ 親族相談中 ☐ 供養先検討中 ☐ 行政手続中 ☐ 工事調整中 ☐ 完了確認
希望時期	
最優先の課題	
相談者の希望	

次の行動（To Do）

優先	確認・対応すること	担当	期限	完了
				☐
				☐
				☐
				☐
				☐
				☐

費用・見積りメモ

項目	見積先・支払先	金額（税込・税別を明記）	確認事項
墓石撤去・返還			
行政手続・書類			
寺院・宗教者			
新しい供養先			
遺骨整理・移送			

相談メモ・引継ぎ事項